

Merkblatt zur Ausleihe von mobilen Geräten

Name, Vorname: _____

Gerätenummer: _____

Studierende der Hochschule Offenburg können Laptops in der Bibliothek am Campus Offenburg oder am Campus Gengenbach ausleihen.

Folgende Programme sind installiert: Microsoft Office, LibreOffice, Notepad++, AnyConnect (VPN), iPrint, Zoom Client

Der Laptop ist via vorkonfiguriertem WLAN-Access mit dem Netz verbunden. Für die Anmeldung im Netz benötigen Sie die Daten Ihres Campus-Benutzerkontos. Der Laptop verfügt über eine USB-3 Schnittstelle zum Speichern der Daten.

Nach Rückgabe werden sämtliche neu installierten Programme sowie alle gespeicherten Daten gelöscht und die Standardkonfiguration des Geräts wird wieder hergestellt.

Ausleihe

- Suchen Sie im [OPAC](#) auf der Homepage der Bibliothek nach dem Stichwort *Geräteausleihe* und bestellen Sie das gewünschte Gerät für den Abholstandort *Bibliothek Campus Offenburg* oder *Bibliothek Campus Gengenbach*.
- Sie erhalten eine E-Mail, sobald Sie es am gewählten Abholstandort abholen können.
- Sie können das Gerät **nur persönlich gegen Vorlage Ihrer Studierendenkarte Oskar** abholen.
- Laptops werden für **21 Tage** ausgeliehen. Die Leihdauer kann über das Benutzerkonto im [OPAC](#) 20 mal um jeweils 21 Tage verlängert werden, sofern keine Vormerkungen vorliegen.

Rückgabe

- Geben Sie das Gerät in der Bibliothek am Campus Offenburg oder Campus Gengenbach **innerhalb der [Öffnungszeiten](#)** zurück.
- Die Rückgabe über den Rückgabeautomat am Campus Offenburg ist nicht möglich.
- Ist das Gerät vorgemerkt, muss es nach Ablauf der Leihfrist zurückgegeben werden.
- Die Überprüfung der Geräte auf evtl. Schäden erfolgt nicht sofort bei der Rückgabe, sondern in der Regel **innerhalb zwei Werktagen**. Mit der Rückgabe eines Gerätes ist daher **keine Entlastung von der Haftung** verbunden. Sofern bei der Überprüfung ein Schaden festgestellt wird, werden die damit verbundenen Kosten in Ihrem Bibliothekskonto eingetragen. Gleichzeitig werden Sie über den Schadensfall per E-Mail an Ihre hochschulinterne E-Mail-Adresse informiert.

Die Modalitäten der Leihe sind festgelegt in der „[Verwaltungs- und Benutzungsordnung](#)“ in der jeweils gültigen Fassung.

Allgemeine Hinweise:

- Die entliehenen Geräte (inkl. Zubehör) sind Eigentum der Hochschule Offenburg. Sie sind während der Benutzung pfleglich zu behandeln und dürfen nicht an Dritte weitergegeben werden.
- Der/die Entleiher*in haftet im Fall eines Verlustes des Gerätes sowie für sämtliche während der Entleiherung am Gerät entstandenen Schäden. Direkt nach Aushändigung sind die Geräte durch den/die Entleiher*in auf ihren einwandfreien Zustand zu überprüfen. Bereits bestehende Schäden am Gerät müssen unverzüglich angezeigt werden.
- Die Hochschule Offenburg bestimmt ggf. Art und Höhe des angemessenen Schadensersatzes. Sie kann die sachgerechte Reparatur veranlassen und dem/der Entleiher*in die entstandenen Kosten in Rechnung stellen oder Kostenerstattung für eine Ersatzbeschaffung verlangen.
- Bei einer Ersatzbeschaffung eines Laptops ist ungefähr mit Kosten in folgender Höhe zu rechnen: **500 EUR**
- Ausgeliehene Geräte werden wie andere entliehene Medien im Bibliothekskonto aufgeführt. Es gilt die Standardleihfrist von 21 Tagen und ggf. 20 Verlängerungen um jeweils 21 Tage.
- Bei einer Überschreitung der Leihfrist wird die Rückgabe via E-Mail angemahnt. Damit entstehen für den/die Entleiher*in Mahngebühren nach § 4 der [Hochschulbibliotheksgebührensatzung](#). Bitte achten Sie daher auf eine fristgerechte Rückgabe oder Verlängerung der Geräte.
- Mahngebühren oder sonstige Kosten, die in Zusammenhang mit der Leihe eines mobilen Gerätes entstehen, werden im Benutzerkonto des OPAC zu den sonstigen Gebühren addiert und können somit zur Sperrung des Kontos führen.
- Weder die Hochschule Offenburg noch die Bibliothek der Hochschule Offenburg haftet für Schäden, die durch die Nutzung der entliehenen Geräte an Dateien und Medienträgern entstehen, oder für Schäden durch Datenmissbrauch Dritter aufgrund eines unzureichenden Datenschutzes im Internet. Im Übrigen haftet die Hochschule Offenburg nur im Fall von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit.

Technische Hinweise:

- Nach der Rückgabe des Laptops werden alle vorhandenen Einstellungen und gespeicherte Daten vom Gerät gelöscht. Bitte sichern Sie vor der Rückgabe der Geräte Ihre persönlichen Dateien auf einem anderen Speichermedium.
- Um Schäden an den Geräten zu vermeiden, dürfen bei allen Gerätetypen nur die vorgesehenen Original-Ladekabel verwendet werden.

Ich habe dieses Merkblatt vollständig gelesen und verstanden. Ich erkenne die Nutzungsbedingungen für das entliehene Gerät an und erkläre mich bereit, sie einzuhalten.

Datum

Unterschrift Entleiher*in

Matrikel-Nr.