



www.hochschule-offenburg.de

Die Hochschule Offenburg sucht eine/n engagierte/n Praktikant/in für die Finanz- und Organisationsabteilung, insbesondere für den Zentralen Einkauf ~ **fortlaufend**.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung des Zentralen Einkaufs
- Mitwirkung und Vorbereitung von Vergabeverfahren für öffentliche Aufträge
- Einholung von Vergleichsangeboten im Rahmen der Freihändigen Vergabe
- Abwicklung von Bestellvorgängen
- Mitwirkung bei der sachlichen und rechnerischen Prüfung der Eingangsrechnungen
- Vorkontieren, Festlegung und Buchung von Rechnungen
- Erstellen von Statistiken
- Projektbezogene Aufgaben im Bereich Finanzen und Organisation

Im Rahmen Ihres Praktikums mit Vertiefungsschwerpunkt Wirtschaft/Finanzen erhalten Sie einen Einblick in ein anspruchsvolles Aufgabengebiet mit abwechslungsreichen und interessanten Tätigkeiten in einer modernen öffentlichen Verwaltung.

Wir erwarten von Ihnen Interesse, Engagement und Motivation für die Themenbereiche Finanzen und Beschaffung sowie Sozialkompetenz, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und gute Kenntnisse der MS-Office-Produkte (Word, Excel). Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an: miriam.zoeller@hs-offenburg.de
Dauer des Praktikums: mindestens 3 Monate

Ansprechperson:

Miriam Zöller
Leitung Zentraler Einkauf
E-Mail: miriam.zoeller@hs-offenburg.de
Telefon: 0781 205-360